

**ДЕРЖАВНИЙ ВИЩИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
«ПРИДНІПРОВСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА
АРХІТЕКТУРИ»**

ПРОТОКОЛ № 2

засідання приймальної комісії

м. Дніпро

15 листопада 2021 р.

Були присутні члени приймальної комісії:

Голова приймальної комісії – Савицький М.В., ректор академії, професор

Заступники голови приймальної комісії:

Заступник голови приймальної комісії – Євсєєва Г.П., проректор з навчально-виховної роботи, професор.

Заступник голови приймальної комісії – Данішевський В.В., проректор з наукової роботи, професор.

Відповідальний секретар приймальної комісії – Фісуненко П.А. – декан економічного факультету, доцент;

Заступники відповідального секретаря:

1. Колохов В.В. - доц. ТБМВ та К;
2. Нечепуренко Д. С. - доц. каф. О і УБ;
3. Нестерова О.В. - доц. каф. ВВ та Г;
4. Карасьов О.Г. - доц. каф. БТМ та ОМ.

Уповноважені особи приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв:

1. Пономарьов С.Б. - провідний фахівець навчально-методичного відділу;
2. Сібелєва І.А. - інженер I категорії експлуатаційно-технічного відділу.
3. Лозова В.М. - провідний фахівець навчально-методичного відділу.

Члени приймальної комісії:

1. Нікіфорова Т.Д. - декан будівельного факультету, професор
2. Петренко А.О. - декана факультету цивільної інженерії та екології, доцент;
3. Тютєрев І.А., декан факультету інформаційних технологій та механічної інженерії, доцент.
4. Махінко М.М. - директор ННІОТ, доцент;
5. Кріль Р.М. - заступник голови профспілки, доцент;
6. Капшук О.А. - заступник декана будівельного факультету, доцент;
7. Рабіч О.В. - заступник директора ННІОТ, доцент;
8. Волошко В.М. - заступник декана факультету цивільної інженерії та екології
9. Качур С.М. - керівник підготовчого відділення;
10. Бабенко В.А. - заступник декана економічного факультету;
11. Штепка А.П. - голова комітету Ради академії по роботі з молоддю;
12. Грабовський І. С. - начальник навчального відділу, доцент;
13. Соколов І.А. - начальник відділу аспірантури та докторантури;
14. Дегтярьова Ю.В. - завідувач навчально-наукового центру міжнародного співробітництва;
15. Любушкін В.І. - начальник навчально-виробничого відділу;
16. Грузін Н.В. - начальник відділу профорієнтаційної роботи та маркетингу.

Всього 27 чол

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про розподіл обов'язків секретаріату приймальної комісії.
2. Про допуск до вступних випробувань на ступінь магістра вступників бази освітнього ступеня магістр (спеціаліст), що вступають за освітньо-професійною програмою за заочною формою навчання.

СЛУХАЛИ: 1. Інформацію голови приймальної комісії проф. Савицького М.В., який запропонував для організації якісної роботи приймальної комісії по прийому студентів до академії у 2021 році призначити відповідальними за виконання наступного:

УХВАЛИЛИ: Затвердити запропонований розподіл обов'язків секретарів приймальної комісії.

1. Відповідального секретаря приймальної комісії Фісуненко П.А.:

- за організацію прийому вступників та контроль за відповідністю документації діючим Умовам прийому до вищих навчальних закладів України в 2022 році та Правилам прийому до ДВНЗ ПДАБА на 2022 рік;
- за оперативне управління підрозділами приймальної комісії;
- за загальну підготовку, виготовлення та зберігання необхідної навчально-контролюючої документації (екзаменаційні тести, відомості іспитів тощо), організацію і проведення вступних випробувань;
- за підготовку звіту про роботу приймальної комісії;
- за підготовку матеріалів до засідань приймальної комісії;
- за підготовку проектів наказів по організації і прийому вступників та протоколів засідань приймальної комісії;
- за організацію та проведення «Днів відкритих дверей».

2. Заступника відповідального секретаря Карасьова О.Г.:

- за організацію прийому та контроль за відповідністю діючим вимогам документів вступників архітектурного факультету;
- за проведення вступних випробувань на архітектурному факультеті;
- за підготовку матеріалів (стендів, афіш, оголошень) по оперативному інформуванню вступників про хід прийому документів та про результати вступних випробувань (конкурсу сертифікатів) на архітектурному факультеті.
- наповнення інформації сторінки приймальної комісії на сайті академії.
- за підготовку матеріалів (стендів, афіш, оголошень) по оперативному інформуванню вступників про хід прийому документів та про результати вступних випробувань (конкурсу сертифікатів) на факультетах центру заочної і дистанційної освіти.

3. Заступника відповідального секретаря Колохов В.В.:

- за організацію прийому та контроль за відповідністю діючим вимогам документів вступників будівельного факультету;
- за проведення вступних випробувань будівельного факультету;
- за підготовку матеріалів (стендів, афіш, оголошень) по оперативному інформуванню вступників про хід прийому документів та про результати вступних випробувань (конкурсу сертифікатів) будівельного факультету;
- за організацію прийому та контроль за відповідністю діючим вимогам документів вступників факультетів центру заочної і дистанційної освіти;
- за проведення вступних випробувань ННПОТ;
- за підготовку матеріалів (стендів, афіш, оголошень) по оперативному інформуванню вступників про хід прийому документів та про результати вступних випробувань (конкурсу сертифікатів) на факультетах центру заочної і дистанційної освіти.

4. Заступника відповідального секретаря Нестерову О.В.

- за організацію прийому та контроль за відповідністю діючим вимогам документів вступників факультету цивільної інженерії та екології;
- за проведення вступних випробувань на факультеті цивільної інженерії та екології;
- за підготовку матеріалів (стендів, афіш, оголошень) по оперативному інформуванню вступників про хід прийому документів та про результати вступних випробувань (конкурсу сертифікатів) на факультетах інституту екології та безпеки життєдіяльності в будівництві;
- за організацію прийому та контроль за відповідністю діючим вимогам документів вступників на факультетах та ННІОТ;
- за проведення вступних випробувань на ННІОТ;
- за підготовку матеріалів (стендів, афіш, оголошень) по оперативному інформуванню вступників про хід прийому документів та про результати вступних випробувань (конкурсу сертифікатів) на факультетах центру заочної і дистанційної освіти.
- за підготовку проектів наказів по організації і прийому вступників та протоколів засідань приймальної комісії;
- керівник освітніх центрів «Крим-Україна» та «Донбас-Україна»;
- за проведення вступних випробувань освітніх центрів «Крим-Україна» та «Донбас-Україна».

5. Заступника відповідального секретаря Нечепуренко Д.С.

- за організацію прийому та контроль за відповідністю діючим вимогам документів вступників економічного факультету та факультету інформаційних технологій та механічної інженерії;
- за проведення вступних випробувань на економічному факультеті факультету інформаційних технологій та механічної інженерії ;
- за підготовку матеріалів (стендів, афіш, оголошень) по оперативному інформуванню вступників про хід прийому документів та про результати вступних випробувань (конкурсу сертифікатів) на економічному факультеті факультету інформаційних технологій та механічної інженерії;
- за організацію прийому та контроль за відповідністю діючим вимогам документів вступників ННІОТ;
- за проведення вступних випробувань на ННІОТ;
- за підготовку матеріалів (стендів, афіш, оголошень) по оперативному інформуванню вступників про хід прийому документів та про результати вступних випробувань (конкурсу сертифікатів) на факультетах центру заочної і дистанційної освіти.

СЛУХАЛИ: 2. Інформацію відповідального секретаря Фісуненко П.А., який повідомив, що прийняті заяви та документи вступників, що вступають до академії на денну та заочну форму навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістр-професійник на базі ступеня магістр(спеціаліст), розглянуті відповідно до «Правил прийому» і перевірені секретаріатом приймальної комісії. Зареєстровані для участі у конкурсі та допущені до вступного випробування з іноземної мови.

УХВАЛИЛИ: Допустити до вступних випробувань

1923.п (друга вища 4 хвиля) Будівництво та цивільна інженерія (Промислове та цивільне будівництво)

Георгієв Сергій Степанович

1923.п (друга вища 4 хвиля) Будівництво та цивільна інженерія (Автомобільні дороги та аеродроми)

Сівковський Станіслав Сергійович

Оганян Марспет Арцрунович

Оганян Андраник Арцрунович

1923.п (друга вища 4 хвиля) Будівництво та цивільна інженерія (Технологія будівельних конструкцій та виробів)

Завальський Євгеній Вікторович

Каламбет Євгеній Сергійович

191в.п (друга вища 4 хвиля) Архітектура та містобудування (Архітектура та містобудування)

Горшкова Тетяна Михайлівна

СЛУХАЛИ: 4. Інформацію відповідального секретаря Фісуненко П.А., який повідомив, що прийняті заяви та документи вступників, що вступають до академії на заочну форму навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістр-професійник на базі ступеня магістр(спеціаліст), розглянуті відповідно до «Правил прийому» і перевірені секретаріатом приймальної комісії. Зареєстровані для участі у конкурсі та допущені до фахового вступного випробування.

УХВАЛИЛИ: Допустити до вступних випробувань

1923.п (друга вища 4 хвиля) Будівництво та цивільна інженерія (Промислове та цивільне будівництво)

Георгієв Сергій Степанович

1923.п (друга вища 4 хвиля) Будівництво та цивільна інженерія (Автомобільні дороги та аеродроми)

Сівковський Станіслав Сергійович

Оганян Марспет Арцрунович

Оганян Андраник Арцрунович

1923.п (друга вища 4 хвиля) Будівництво та цивільна інженерія (Технологія будівельних конструкцій та виробів)

Завальський Євгеній Вікторович

Каламбет Євгеній Сергійович

191в.п (друга вища 4 хвиля) Архітектура та містобудування (Архітектура та містобудування)

Горшкова Тетяна Михайлівна

Голова приймальної комісії



Микола САВИЦЬКИЙ

Відповідальний секретар приймальної комісії



Павло ФІСУНЕНКО